

Протокол №1

заседания Управляющего совета МАОУ «Татарская гимназия № 65 им. Гази Загитова.»

30.08.2024 г.

Присутствовали: члены Управляющего совета школы (10 человек)

Повестка:

1. О выполнении решений предыдущего собрания Управляющего совета. Состав Управляющего совета.
2. О готовности школы к началу нового 2024/2025 уч. г., организации учебно-воспитательного процесса.
3. О внесении изменений в ООП, ООО, СОО по предметам «Основы Безопасности жизнедеятельности и Защиты Родины» и «Технология» (Труд).
4. Согласование перспективного, учебного и воспитательного планов гимназии.
5. Установление режима занятий. Согласование учебного календарного графика.
6. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2024/2025 уч. год.
7. Организация горячего питания. Согласование членов бракеражной комиссии по питанию.
8. Рассмотрение Положения «О школьной форме и внешнем виде обучающихся»; Положение о работе с документами, произведенными иностранными агентами; Положение об Антикоррупционной политике; Положение об Антикоррупционной комиссии; Положение Правила внутреннего трудового распорядка работников школы; Положение о порядке проверки библиотечного фонда библиотеки для профилактики экстремизма и терроризма.

По первому вопросу слушали председателя Управляющего совета Калимуллину Г.П. о выполнении задач предыдущего собрания в полном объеме.

Выступила директор Галимзянова А.Ф. об изменении состава Управляющего совета. Ознакомила с Протоколом ученического самоуправления № 1 от 30.09.2024. В связи с завершением обучения в общеобразовательном учреждении обучающего 11 класса Калимуллина Ильдана, включить в состав Управляющего совета обучающуюся в 10 классе Ганиеву Алсу Азатовну. Остальных членов Управляющего совета оставить в прежнем составе.

По второму вопросу слушали Галимзянову А.Ф., директора школы, которая рассказала о готовности школы к началу нового 2024/2025 уч. г., и об организации учебно-воспитательного процесса. Приемка школы была в начале августа, комиссия в составе 15 человек единогласно решили и подписали акт о полной готовности школы к приему детей. Так же она ознакомила присутствующих с введением должности советника по воспитанию, прочитала должностные инструкции сотрудника и предложила считать их согласованными.

По третьему вопросу слушали Семенову И.К. О внесении изменений в ООП, ООО, СОО по предметам «Основы Безопасности жизнедеятельности и Защиты Родины» и «Технология» (Труд). Учителя, ведущие данные предметы, должны пройти КПК и разработать рабочие программы.

По четвертому вопросу слушали Насырову Л.У. заместителя директора по УВР, она проинформировала совет, что в апреле месяце учебный и воспитательный планы были рассмотрены на родительских собраниях в классах, планы были приняты и согласованы. Изменений нет, даны на утверждение директору гимназии.

Слушали Семенову И.К. заместителя директора по УВР, которая представила на согласование перспективный план и приложение к нему.

Слушали Хайруллину Т.Г. заместителя директора по ВР, ею была представлена программа по воспитательной работе для обсуждения и согласования.

По пятому вопросу слушали Насырову Л.У. заместителя директора по УВР, об установлении режима занятий и согласования учебного календарного графика.

По шестому вопросу слушали председателя Управляющего совета Калимуллин Г.П. которая представила план работы Управляющего совета на 2024/2025 уч. год.

По седьмому вопросу слушали Галимзянову А.Ф., директора школы по организации горячего питания в школе. Столовая готова принять по 100 детей в одну перемену. Штат работников в столовой укомплектован. Все работники столовой в количестве 5-ти человек прошли медицинскую комиссию. Двухнедельное меню и программа производственного контроля согласованы. Посуды хватает в полном объеме. Были представлены члены бракеражной комиссии для согласования. Замена в бракеражной комиссии: Махмутова А.А. вместо Хисматуллиной А (ребенок закончил 11 класс), Загитова Г.М. вместо Шариповой А. (в связи с выбытием детей из школы). Согласовать бракеражную комиссию в составе пяти человек: Махмутова А. (7кл), Мазитова В.(4кл,9кл), Загитова Г. (2кл, 9кл), Яковлева Л.(6кл), Салимгареева (11 кл). Это родители с 1 по 11 класс.

По восьмому вопросу слушали Семенову И.К. заместителя директора по УВР о согласовании Положений О школьной форме и внешнем виде обучающихся; Положение о работе с документами, произведенными иностранными агентами; Положение об Антикоррупционной политике; Положение об Антикоррупционной комиссии, Положение Правила внутреннего трудового распорядка работников школы; Положение о порядке проверки библиотечного фонда библиотеки для профилактики экстремизма и терроризма. Обсудив данные положения, члены УС приняли их единогласно.

Решение Управляющего совета:

1. Утвердить обучающуюся в 10 классе Ганиву Алсу в состав Управляющего совета от ученического самоуправления.
2. Считать гимназию готовой для принятия детей для организации учебно-воспитательной работы.
3. Принять к сведению изменений в ООП, ООО, СОО по предметам «Основы Безопасности жизнедеятельности и Защиты Родины» и «Технология» (Труд).
4. Согласовать перспективный, учебный и воспитательный планы гимназии. Программу по воспитательной работе принять без изменений.
5. Утвердить режим занятий и календарный график гимназии.
6. Утвердить плана работы Управляющего совета на 2024/2025 уч. год.
7. Согласовать членов бракеражной комиссии. - Бикбулатова Д.М. – социальный педагог, Калмыкова А.Ф. шеф- повар, представитель ЦДДП, Хазиева Э.Ф. мед. сестра школы (по согласованию), Махмутова А.А.- представитель родителей 7б класса, Мазитова В. В. - представитель родителей 9б класса, Яковлева Л.З. - представитель родителей 6б класса, Загитова Г.М. -представитель родителей 2а класса, Салимгареева Д.Р. - представитель родителей 11 класса, Галимзянова А.Ф. – директор гимназии.
8. Согласовать Положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся; Положение о работе с документами, произведенными иностранными агентами; Положение об Антикоррупционной политике; Положение об Антикоррупционной комиссии; Положение Правила внутреннего трудового распорядка работников школы; Положение о порядке проверки библиотечного фонда библиотеки для профилактики экстремизма и терроризма.

Председатель Управляющего Совета  Калимуллина Г.П.
Секретарь Управляющего Совета  Насырова Л.У.